

Prot. 455
21-08-2020

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "CUOCO" CON CONTRATTO FISM LIVELLO III.

LA RESPONSABILE ORGANIZZATIVA

In esecuzione:

- o della delibera del Consiglio di Amministrazione della Società Urbino Servizi spa n. 215 del 12.08.2020;
- o della determinazione n. 39 del 21-08-2020 della Responsabile Organizzativa della Società;
- o del Decreto Legislativo 13 aprile 2017 n. 65;
- o della Legge 20 dicembre 2017 n. 2443;
- o dello Statuto della Società Urbino Servizi spa;
- o del Regolamento dei concorsi di Urbino Servizi approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 202 del 14.10.2019;
- o del CCNL FISM;
- o del D.L. n. 87/2018 convertito in legge n. 96/2018.

RENDE NOTO che

ART. 1 - Oggetto

E' indetto concorso pubblico per esami per la copertura di **n. 1 posto di cuoco**, con contratto a 24 ore settimanali a tempo determinato per 8 mesi, con inquadramento contrattuale giuridico, economico e mansionale disciplinato dal C.C.N.L. FISM - livello di inquadramento III - da impiegare per il servizio di preparazione e somministrazione pasti degli alunni frequentanti il plesso scolastico di Ca Lanciarino sito in Comune di Montecalvo in Foglia (PU) e afferente all'Istituto Comprensivo "Anna Frank". Il cuoco dovrà prestare la propria attività secondo le direttive impartite dal Responsabile Organizzativo della Società Urbino Servizi spa e risponderà alla Direzione Generale della Società.

ART. 2 - Trattamento economico

All'autista è attribuito il trattamento economico previsto dal CCNL FISM per il livello III, nonché le indennità ed i benefici di legge se ed in quanto dovuti.

ART. 3 - Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi al concorso i candidati di ambo i sessi in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza Italiana; in alternativa, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001 (come modificato dall'art. 7, primo comma, lettera a), della Legge 97/2013), possono accedere alla presente selezione i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del

permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni di cui all'articolo 1 del D.P.R. 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;

- Godimento dei diritti civili e politici;
- Et  non inferiore a 18 anni;
- Inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla professionalit  in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o una Societ  a partecipazione pubblica;
- Idoneit  fisica all'impiego;
- Aver assolto agli obblighi di leva (solo per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- Buona conoscenza parlata e scritta della Lingua Italiana (solo per i cittadini stranieri);
- Diploma di istituto professionale di stato per i servizi alberghieri;
- Esperienza di almeno 3 mesi (90 giorni) maturata con qualifica di cuoco presso mense scolastiche.

Il candidato dovr  essere in possesso dei predetti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione e gli stessi dovranno permanere al momento della eventuale assunzione.

ART. 4 - Presentazione della domanda – Termini e modalit 

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta compilando il modulo di cui all'allegato "A" del presente bando con caratteri chiari e leggibili.

In proposito i candidati, sotto la propria responsabilit  ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28-12-2000 n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e falsit , devono dichiarare:

- il cognome e nome;
- il luogo e data di nascita;
- il codice fiscale;
- il possesso della cittadina italiana o, in alternativa, il possesso dei requisiti che rendono ammissibile la partecipazione del candidato straniero;
- la residenza e domicilio (se diverso dalla residenza);
- il godimento dei diritti civili e politici;
- l'inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla professionalit  in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o una Società a partecipazione pubblica;
- di essere fisicamente idonei al servizio;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- il titolo di studio posseduto;
- i titoli di servizio posseduti come cuoco presso mense scolastiche con indicazione dei periodi di svolgimento del servizio;
- l'eventuale richiesta di equiparazione del proprio titolo di studio nelle modalità di legge, nonché l'adeguata conoscenza della lingua italiana (limitatamente ai cittadini stranieri);
- il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016 (G.D.P.R.);
- l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni previste dal bando;
- l'indirizzo al quale devono essere inviate le eventuali comunicazioni comprensivo di recapito telefonico fisso e/o mobile;
- l'indirizzo di posta elettronica (se posseduto);
- la firma autografa del candidato.

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia di documento di identità (fronte /retro)in corso di validità.

La domanda di partecipazione deve pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 7 settembre 2020.

La domanda potrà essere presentata con la seguente modalità:

- a mezzo PEC all'indirizzo urbinoservizi@pec.urbinoservizi.it;
- consegnata a mano presso gli uffici della Società Urbino Servizi spa siti ad Urbino in via Puccinotti n. 3 (piano terra) nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00.

La domanda dovrà indicare quale oggetto **“Concorso per l'assunzione di n. 1 cuoco – CCNL FISM Liv. III, con contratto part time 24 ore settimanali e a tempo determinato per 8 mesi”**.

Urbino Servizi S.p.A. non sarà ritenuta responsabile per l'eventuale mancato ricevimento della domanda di partecipazione o per il ricevimento oltre la suddetta data.

ART. 5 - Ammissione delle domande

Le operazioni di verifica del possesso dei requisiti di ammissione delle domande di partecipazione sono rimesse all'Ufficio Personale della Società.

Terminata l'istruttoria, l'Ufficio Personale predisporrà l'elenco dei nominativi dei candidati ammessi alla selezione, degli ammessi con riserva e degli esclusi con indicazione per questi ultimi delle motivazioni dell'esclusione.

L'Ufficio Personale provvederà a comunicare l'esclusione ai candidati interessati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, Pec o altro mezzo idoneo specificandone le motivazioni.

L'elenco dei nominativi dei candidati ammessi alla selezione, compresi quelli ammessi con riserva, verrà pubblicato sul sito internet della Società nella sezione "bandi e concorsi".

ART. 6 - Motivi di esclusione

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente bando;
- la ricezione della domanda oltre la scadenza del termine fissato dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata presentazione, come allegato alla domanda, del documento di riconoscimento.

ART. 7 - Prove concorsuali

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per il reclutamento del personale approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società Urbino Servizi spa con delibera n. 202 del 14.10.2019, il concorso prevede una prova tecnico - pratica e una prova orale.

Prova scritta a contenuto tecnico - pratico: consisterà in un elaborato finalizzato all'accertamento dell'effettiva capacità in relazione al contenuto professionale del posto messo a concorso. Per la valutazione della prova tecnico - pratica la Commissione disporrà di un punteggio massimo di 30 punti; la prova si intenderà superata con una votazione minima di 21/30.

Prova orale: la prova orale consisterà in un colloquio sulle seguenti materie:

- elementi sulla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e uso D;
- nozioni sulla normativa in materia di HACCP e autocontrollo;
- nozioni generali sullo statuto della Società Urbino Servizi spa;
- temi legati alle prassi operative quotidiane.

Per la valutazione della prova orale la Commissione disporrà di un punteggio massimo di 30 punti; la prova si intenderà superata con una votazione minima di 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove. A parità di merito prederà il candidato di minore età anagrafica, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/1997.

ART. 8 - Svolgimento prove concorsuali

Le prove concorsuali si svolgeranno, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 18 de 19 del Regolamento per il reclutamento del personale approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione di Urbino Servizi spa n. 202 del 14.10.2019, secondo le seguenti modalità:

accertamento dell'identità personale: il personale incaricato da Urbino Servizi procederà, preliminarmente allo svolgimento delle prove, all'accertamento dell'identità personale dei candidati mediante esibizione di un documento d'identità in corso di validità.

adempimenti connessi alle procedure di sicurezza anti COVID: i candidati, durante lo svolgimento delle prove concorsuali, dovranno essere muniti di mascherina che dovrà essere indossata per tutto il periodo di svolgimento della prova tecnico - pratica, mentre potrà essere tolta durante il colloquio della prova orale. Durante la procedura di accertamento dell'identità personale i candidati dovranno consegnare al personale incaricato copia dell'autocertificazione relativa al proprio stato di salute compilata e sottoscritta sul modello Allegato B scaricabile sul sito internet della Società; il personale di Urbino Servizi si riserva di misurare la temperatura corporea dei candidati, al momento dell'ingresso nei locali che ospitano le prove concorsuali con apposito termo scanner.

Prova scritta tecnico - pratica: la prova scritta tecnico - pratica si svolgerà il **giorno 14 settembre 2020 alle ore 15,30** presso la Sede Municipale di Urbino, via Puccinotti n. 3, ex sala consiliare (1° piano); tale comunicazione ha valore di nota di convocazione. Eventuali variazioni della data, dell'orario e/o della sede saranno comunicati con preavviso di almeno 3 giorni mediante pubblicazione di specifico avviso sul sito istituzionale della Società Urbino Servizi spa www.urbinoservizi.it avente valore di nota di convocazione.

Prova orale: la prova orale, alla quale potranno partecipare i soli candidati che avranno superato la prova tecnico - pratica, si svolgerà nella sede, nei giorni e negli orari che saranno resi noti con preavviso di almeno 3 giorni, mediante pubblicazione di specifico avviso sul sito istituzionale della Società Urbino Servizi spa www.urbinoservizi.it, avente valore di nota di convocazione.

Ai candidati non perverrà alcuna comunicazione personale circa l'ammissione alla procedura, salvo i casi di non ammissione.

ART. 10 - Commissione esaminatrice

Con successivo atto del Responsabile Organizzativo della Società adottato dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, verrà nominata la Commissione esaminatrice composta da esperti nelle materie oggetto della procedura selettiva che procederà, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 15 del Regolamento per il reclutamento del personale, alla valutazione delle prove, all'attribuzione dei relativi punteggi e alla formazione della graduatoria finale di merito.

ART. 11 - Comunicazioni agli interessati

Tutte le comunicazioni inerenti al presente concorso e la graduatoria finale, saranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale della Società (www.urbinoservizi.it), sezione concorsi, che costituisce a tutti gli effetti notificazione agli interessati. Tali pubblicazioni sostituiscono ogni comunicazione personale relativa alla convocazione, ammissione, esclusione dei candidati.

Il risultato della selezione sarà pubblicato sul sito internet istituzionale della Società, che costituisce a tutti gli effetti notifica per gli interessati.

Le comunicazioni di esclusione del candidato non in regola con i requisiti di cui agli artt. 3 e 4 del presente bando saranno effettuate con le sopra descritte modalità almeno tre (3) giorni prima della data della prima prova di concorso.

ART. 12 - Formazione della graduatoria e assunzioni

Al termine della procedura di selezione la Commissione esaminatrice redigerà la graduatoria finale dei candidati risultati idonei.

La graduatoria finale, unitamente agli altri atti e verbali della Commissione, sarà trasmessa al Consiglio di Amministrazione il quale nella prima seduta utile, verificata la regolarità formale, approva la graduatoria finale e gli ulteriori atti della procedura.

La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito internet della Società (www.urbinoservizi.it), sezione concorsi.

La graduatoria sarà formata in ordine decrescente sulla base del punteggio complessivo conseguito, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di legge ai sensi dell'art. 5 commi 4 e 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss. mm. ii. A parità di punteggio (parità di merito) la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

Il vincitore verrà contatto telefonicamente o a mezzo raccomandata per la sottoscrizione del contratto di lavoro con Urbino Servizi S.p.A. e dovrà prendere servizio, a pena di decadenza, entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione.

Il dipendente assunto è tenuto all'osservanza del codice etico approvato dalla Società.

ART. 13 - Informazioni finali

Urbino Servizi S.p.A., si riserva di modificare, revocare, annullare il presente bando, ovvero prorogarne i termini di scadenza per sopravvenuti giustificati motivi di pubblico interesse.

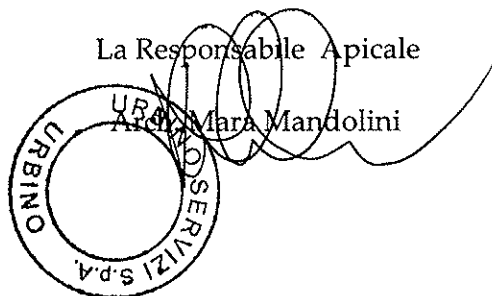
Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 Legge n. 241/1990 è Arch. Mara Mandolini.

Per informazioni in merito al presente bando è possibile contattare l'Ufficio Personale al seguente numero telefonico 0722-320403 dalle ore 09:00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì.

Il presente bando è pubblicato nel sito internet istituzionale della Società (www.urbinoservizi.it), sezione concorsi, nell'Albo Pretorio del Comune di Urbino, nonché nel sito internet istituzionale di tale Ente www.comune.urbino.pu.it, sezione bandi avvisi e concorsi.

Avverso il presente bando è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al TAR delle Marche, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro il termine di 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

La Responsabile Apicale
Mara Mandolini

A circular stamp with the text "URBINO SERVIZI S.p.A." around the perimeter. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink, which appears to be "Mara Mandolini".

ALLEGATO A

Alla Società Urbino Servizi spa
Via Puccinotti n. 3
61029 URBINO (PU)

Oggetto: domanda di partecipazione al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di "cuoco" a tempo parziale e determinato con contratto FISM Livello III

Il/La sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto, a tempo parziale 24 ore settimanali e a tempo determinato per 8 mesi, di cuoco con contratto FISM Livello III.

A tale scopo dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- di essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____; codice fiscale _____;
- di essere residente a _____ (prov. _____), Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____;
- di essere domiciliato (se diverso dalla residenza) a _____ (prov. _____) Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____;
- di essere cittadino/a italiano/a o di essere in possesso dei requisiti che rendono ammissibile la partecipazione del cittadino straniero;
- di godere dei diritti civili e politici;
- l'inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla professionalità in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o una Società a partecipazione pubblica;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di essere in regola con gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____; per i titoli di studio conseguiti all'estero indicare l'equipollenza _____;
- di aver prestato servizio in qualità di cuoco presso mense scolastiche nei seguenti periodi:
dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016;
- di accettare in modo incondizionato tutte le disposizioni previste dal bando;
- che tutte le comunicazioni siano effettuate ai seguenti contatti:

Cell. _____ Mail _____

Pec. _____ Indirizzo _____

Allego copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

Firma autografa _____